

Lehrstellen Kaufmann / Kauffrau bei AZ Medien

Branche Kommunikation

Fachrichtung Medienverlag / Buchverlag

Juli 2010

Aufgabenbereiche

Kaufleute der Branche Kommunikation arbeiten in Medien- und Buchverlagen, in Werbe-, PR- und Mediaagenturen sowie in Druck- und Produktionsbetrieben. Sie führen anspruchsvolle kaufmännische Arbeiten in unterschiedlichen Bereichen aus.

In einem **Medienverlag** arbeiten Kaufleute der Branche Kommunikation im Redaktionssekretariat, in der Abonnementsverwaltung, im Kundendienst und im Lesermarketing. Sie orientieren sich über die wichtigsten Absatzmärkte und das Verlagsangebot. Sie erkennen die Zusammenhänge zwischen Redaktion, Anzeigenmarkt und der Leserschaft. Sie denken prozessorientiert von der Nachricht hin zur Produktion bis zum Vertrieb der Informationen an die Kunden.

Kaufleute in einem **Buchverlag** sind mehrheitlich im Sekretariat tätig. Sie unterstützen auch Vertrieb, Werbung, Lektorat, Lizenz- und Presseabteilung bei verschiedensten allgemeinen administrativen Arbeiten. Autorenbetreuung, Lesungen organisieren und die Betreuung von Messeständen können zu ihren Aufgaben gehören. Freude am Buch und Interesse an Buchherstellung und Zusammenhängen in der Buchbranche sind erforderlich.

Kaufleute der **Branche Kommunikation** befassen sich zudem mit Einkauf und Verkauf und arbeiten im Finanz- und Rechnungswesen. Sie erledigen anspruchsvolle interne und externe Korrespondenz, erstellen Statistiken, führen Protokoll, befassen sich mit Informatik, Postein- und Ausgang und betreuen Teile der Firmenwebsite. Per Telefon, Fax, Internet und persönlich stehen sie mit Kunden und Geschäftspartnern in Verbindung.

Dauer

3 Jahre

Profile

Profil E: Erweiterte Grundbildung

Profil M: Erweiterte Grundbildung mit Berufsmatur

Theoretische Ausbildung

- Kaufmännische Berufsschule
- Überbetriebliche Kurse

Vorbildung

Profil E: Abgeschlossene Volksschule, oberste Schulstufe mit guten Leistungen.

Profil M: Abgeschlossene Volksschule, oberste Schulstufe mit sehr guten Leistungen.

Für alle Profile: Tastaturschreiben (Fertigkeit muss vor Lehrbeginn erworben werden).

Anforderungen

- Interesse an kaufmännischen Arbeiten
- Interesse an Kommunikation und Menschen
- Vernetztes Denken
- Gute Auffassungsgabe
- Mündliche und schriftliche Sprachgewandtheit
- Zuverlässigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Flair für Zahlen
- Kundenorientiertes Verhalten
- Flexibilität
- Freude an Computerarbeit

Lehrstellen bei AZ Medien

Fachrichtung Medienverlag 3 (für 2011)
Fachrichtung Buchverlag 1 (für 2011)

Kontakt

Fachrichtung Medienverlag: Edith Signer, T: +41 (0)58 200 58 58
E: edith.signer@azmedien.ch

Fachrichtung Buchverlag: Liliane Licata, T: +41 (0)58 200 58 58
E: liliane.licata@at-verlag.ch